

**ANEXO V – MODELO DE SOLICITAÇÃO PARA REALIZAÇÃO DE EVENTO /
FICHA CADASTRAL**

Pessoa Jurídica:

Cadastro de Solicitação de uso do Auditório Claudio Santoro

Para solicitação de uso do Auditório Claudio Santoro, por gentileza, preencha o formulário abaixo:

- DECLARO ESTAR CIENTE E RESPEITAR OS DISPOSITIVOS LEGAIS QUE REGEM A POLÍTICA E CESSÃO DE USO TEMPORÁRIO DO AUDITÓRIO CLÁUDIO SANTORO, ESTANDO DE ACORDO COM AS PROVIDÊNCIAS QUE DEVERÃO SER ADOTADAS.

»» Informações da Empresa

Associação

Razão Social

CNPJ

Inscrição Estadual

Inscrição Municipal (caso tenha)

Área de Atuação

Endereço (logradouro, número, bairro)

Bairro

Cidade e Estado

CEP

Telefone (00) 0000-0000

Celular (00) 00000-0000

E-mail

Site

»» Informações do Responsável

Responsável legal

RG

CPF

Endereço (logradouro, número, bairro)

Cidade e Estado

CEP

Telefone (00) 0000-0000

Celular (00) 00000-0000

Inscrição Estadual

E-mail

►► **Dados do evento**

Título do evento

Tipo de evento

—

Breve Apresentação:

Descreva aqui sobre o que é seu evento e quais os objetivos dele...

Público Alvo

Classificação etária (em conformidade com a Portaria nº 1.189, de 3 de agosto de 2018)

—

Tipo de incentivo fiscal (edital, entidade)

Patrocinadores

Apoiadores

Parceiros

Órgãos, entidades e empresas envolvidas

Haverá execução de música: Não Ao vivo Mecânica

Haverá presença das autoridades/personalidades: Sim Não

Em caso positivo, quem?

Haverá premiações, entrega de documentos, homenagens: Sim Não

Em caso positivo, descreva...

►► **Valores de Ingressos:**

Tipo de Entrada

—

Preço

R\$ 00,00

Quantidade



Número total de Ingressos: 814 unidades.

Número de Meia-Entrada: 326 unidades (40% em conformidade com a Lei Federal 12.933, de 26 de dezembro de 2013).

Lei Federal 12.933, de 26 de dezembro de 2013 | estudantes, idosos, pessoas com deficiência e jovens, de 15 a 29 anos, inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), cujo renda familiar mensal seja de até 2 (dois) salários mínimos.

Lei Estadual 10.858/01 alterada pela Lei 14.729/12 | professores da rede pública estadual e das redes municipais de ensino, desde que apresentem carteira funcional emitida pela Secretaria da Educação de São Paulo ou holerite.

Lei Estadual 15.298/14 | diretores, coordenadores pedagógicos, supervisores e titulares de cargos do quadro de apoio das escolas da rede pública estadual e municipal de ensino, desde que apresentem carteira funcional emitida pela Secretaria da Educação ou holerite.

*** Pontos de venda ou distribuição de ingressos:

Local _____

Endereço _____

Site _____

Bilheteria do Auditório Claudio Santoro (caso houver uso pelo produtor) _____

Data e Horário _____

Canais de informações para o público (telefone, site, etc...) _____

*** Cronograma detalhado do Evento:

O detalhamento do cronograma será adicionado ao contrato e é fundamental para a organização e a escala da equipe do Museu e Auditório, de forma a colaborar com a realização do evento, e também para orientar o público interessado. Aponte cada dia e cada atividade necessárias.

*** Será necessário agendamento de reunião e visita técnica ao Auditório?

—

*** Montagem

Marque esta caixa de seleção se o seu evento não precisa de montagem

Escolha uma data
dd/mm/aaaa

Chegada da equipe
—

Saída da equipe
—

*** Ensaio/Passagem de som

Marque esta caixa de seleção se o seu evento não precisa de ensaio ou passagem de som

Escolha uma data
dd/mm/aaaa

Chegada da equipe
—

Saída da equipe
—

*** Será utilizada a bilheteria do Auditório para venda/distribuição de ingressos?

—

*** Apresentação/Realização do seu evento

Marque esta caixa de seleção se o seu evento não se encaixa nesta opção

Escolha uma data
dd/mm/aaaa

Chegada da equipe
—

Saída da equipe
—

*** Desmontagem do espaço

Marque esta caixa de seleção se o seu evento não se encaixa nesta opção

Escolha uma data
dd/mm/aaaa

Chegada da equipe
—

Saída da equipe
—

*** Liberação do Auditório Claudio Santoro

Marque esta caixa de seleção se o seu evento não se encaixa nesta opção

Escolha uma data

dd/mm/aaaa

Chegada da equipe

Saída da equipe

Quer acrescentar algo relacionado ao cronograma do evento?

Descreva aqui...

Observações: a entrada do público pode ser permitida a partir das 9h.

** Uso de Equipamentos:

Layout do palco que será montado:

Descreva aqui...

Quais equipamentos e mobiliários, disponibilizados pelo Auditório, você tem interesse? Verificar itens no ANEXO I - RELATÓRIO FOTOGRÁFICO: INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS (consultar disponibilidade na reunião a ser agendada)

Descreva aqui...

Quais equipamentos e mobiliários extras serão levados pela produção do evento?

Descreva aqui...

Seu Cadastro de Solicitação de uso do Auditório Claudio Santoro será enviado pelo site www.museufelicialeirner.org.br

ENVIAR

Pessoa Física:
Cadastro de Solicitação de uso do Auditório Claudio Santoro

Para solicitação de uso do Auditório Claudio Santoro, por gentileza, preencha o formulário abaixo:

DECLARO ESTAR CIENTE E RESPEITAR OS DISPOSITIVOS LEGAIS QUE REGEM A POLÍTICA E CESSÃO DE USO TEMPORÁRIO DO AUDITÓRIO CLÁUDIO SANTORO, ESTANDO DE ACORDO COM AS PROVIDÊNCIAS QUE DEVERÃO SER ADOPTADAS.

**** Dados pessoais:**

Nome _____

RG _____

CPF _____

Área de Atuação _____

Endereço (logradouro, número, bairro) _____

Bairro _____

Cidade e Estado _____

CEP _____

Telefone (DD) 0000-0000 _____

Celular (DD) 00000-0000 _____

E-mail _____

**** Dados do evento**

Título do Evento _____

Tipo de evento
 ▼

Breve Apresentação:

Descreva aqui sobre o que é seu evento e quais os objetivos dele...

Público Alvo _____

Classificação etária (em conformidade com a Portaria nº 3.189, de 3 de agosto de 2018)
 ▼

Tipo de incentivo fiscal (editais, entidade) _____

Patrocinadores _____

Apoiadores _____

Parceiros _____

Órgãos, entidades e empresas envolvidas _____

Haverá execução de música: Não Ao vivo Mecânica

Haverá presença das autoridades/personalidades: Sim Não

Em caso positivo, quem? _____

Haverá premiações, entrega de documentos, homenagens: Sim Não

Em caso positivo, descreva... _____

**** Valores de Ingressos:**

Tipo de Entrada

Preço

R\$ 00,00

Quantidade

Número total de Ingressos: 814 unidades.

Número de Meia-Entrada: 326 unidades (40% em conformidade com a Lei Federal 12.933, de 26 de dezembro de 2013).

Lei Federal 12.933, de 26 de dezembro de 2013 | estudantes, idosos, pessoas com deficiência e jovens, de 15 a 29 anos, inscritos no Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (CadÚnico), cujo renda familiar mensal seja de até 2 (dois) salários mínimos.

Lei Estadual 10.858/01 alterada pela Lei 14.729/12 | professores da rede pública estadual e das redes municipais de ensino, desde que apresentem carteira funcional emitida pela Secretaria da Educação de São Paulo ou holerite.

Lei Estadual 15.298/14 | diretores, coordenadores pedagógicos, supervisores e titulares de cargos do quadro de apoio das escolas da rede pública estadual e municipal de ensino, desde que apresentem carteira funcional emitida pela Secretaria da Educação ou holerite.

**** Pontos de venda ou distribuição de Ingressos:**

Local

Endereço

Site

Bilheteria do Auditório Claudio Santoro (caso houver uso pelo produtor)

Data e Horário

Canal de informações para o público (telefone, site, etc...)

**** Cronograma detalhado do Evento:**

O detalhamento do cronograma será adicionado ao contrato e é fundamental para a organização e a escala da equipe do Museu e Auditório, de forma a colaborar com a realização do evento, e também para orientar o público interessado. Aponte cada dia e cada atividade necessárias.

***** Será necessário agendamento de reunião e visita técnica ao Auditório?**

***** Montagem**
 Marque esta caixa de seleção se o seu evento não precisa de montagem

Escolha uma data

dd/mm/aaaa

Chegada da equipe

Saída da equipe

***** Ensaio/Passagem de som**
 Marque esta caixa de seleção se o seu evento não precisa de ensaio ou passagem de som

Escolha uma data

dd/mm/aaaa

Chegada da equipe

Saída da equipe

***** Será utilizada a bilheteria do Auditório para venda/distribuição de ingressos?**

*** Apresentação/Realização do seu evento

Marque esta caixa de seleção se o seu evento não se encaixa nesta opção

Escolha uma data

dd/mm/aaaa

Chegada da equipe

--

Saída da equipe

--

*** Desmontagem do espaço

Marque esta caixa de seleção se o seu evento não se encaixa nesta opção

Escolha uma data

dd/mm/aaaa

Chegada da equipe

--

Saída da equipe

--

*** Liberação do Auditório Claudio Santoro

Marque esta caixa de seleção se o seu evento não se encaixa nesta opção

Escolha uma data

dd/mm/aaaa

Chegada da equipe

--

Saída da equipe

--

Quer acrescentar algo relacionado ao cronograma do evento?

Descreva aqui...

Observações: a entrada do público pode ser permitida a partir das 9h.

** Uso de Equipamentos:

Layout do palco que será montado:

Descreva aqui...

Quais equipamentos e mobiliários, disponibilizados pelo Auditório, você tem interesse? Verificar itens no [ANEXO I - \(RELATÓRIO FOTOGRÁFICO: INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS\)](#) (consultar disponibilidade na reunião a ser agendada)

Descreva aqui...

Quais equipamentos e mobiliários extras serão levados pela produção do evento?

Descreva aqui...

Seu Cadastro de Solicitação de uso do Auditório Claudio Santoro será enviado pelo site www.museufelicialeirner.org.br

ENVIAR

Datas disponíveis

